

제49회 튼튼유치원운영위원회(임시회)

튼튼유치원운영위원회

유치원장

위원장

## 본회의 회의록

일 시: 2024. 9. 11.(수) 16:30

장 소: 튼튼유치원 2층 마음튼튼 1반 교실

회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 유치원장 인사
4. 안건자문
5. 기타사항 협의
6. 폐회

상정안건

1. 2024 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내
2. 학사 일정 변경 안내
3. 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획
4. 급식 만족도 조사 실시 결과 안내 건
5. 2025학년도 신입생 모집 일정
6. 제1차 추경예산(안)

간 사 (OOO)      지금부터 12기 제49회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 개최하겠습니다.  
 국민의례 및 애국가 제창은 생략하도록 하겠습니다.  
 다음은 유치원장님의 인사 말씀이 있습니다.

유치원장 (OOO)      바쁘신 와중에도 참석해 주신 위원분들께 감사드립니다.

간 사 (OOO)      다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 자문이 있습니다.

위원장 (OOO)      총 8명의 위원 중 8명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제49회차 임시회의를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.

간 사 (OOO)      먼저 지난 7월 18일(목) 제48회 임시회에서 처리된 안건은 '여름방학 일정 및 방과후과정 운영 계획건 외 3건으로 자문한 결과 4건 모두 원안대로 결정되었습니다. -회의록 낭독 및 열람-

금번 제49회 튼튼유치원운영위원회 임시회는 유치원장으로부터 '2024 유치원 교육과정 평가 실시 안내'등 모두 6건의 안건제출에 따라 9월 4일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.

위원장  
(000)

수고하셨습니다. 첫 번째 안건인 '2024 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내'에 관한 건에 대해 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

간사  
(000)

<안건1.> 2024 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내  
가. 평가 기간: 2024년 3월 ~ 2025년 2월  
나. 자체평가위원회 구성: 운영위원 겸임  
다. 유치원 자체평가 세부 추진 일정

업무 추진 사항	일정
2024 유치원 평가 계획 수립 및 기안	2024. 10.
유치원 평가 교(직)원위원 선정 및 업무분장 협의	2024. 10.
평가지표별 평가문항 선정 및 수정 <영역 I> 유아 놀이 중심 교육과정 및 방과후 과정 <영역 II> 교육주체가 참여하는 민주적 유치원 운영	2024.10
학부모위원 선정 및 연락	2024. 10.
평가지표별 평가문항 결정	2024. 10.
교직원, 학부모 설문 평가	2024. 11.
평가 결과 자료 통계처리	2024. 12.
자체평가 실시 및 평가결과 분석	2024. 12.

위원장(000)

잘 들었습니다. 모두 자체평가위원으로 겸직하시는 부분에 모두 동의하십니까?

위원(모두)

동의합니다.

위원장(000)

평가 지표별 평가 문항을 살펴봐주세요.(살펴본 후) 지표별 평가문항은 살펴보신 내용으로 해도 될까요?

위원(모두)

네, 좋습니다.

위원장(000)

또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?

위원 모두

없습니다.

위원장  
(000)

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '2024 유치원 교육과정 평가 실시 계획'에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두

네, 동의합니다.

위원장  
(000)

8명 전원 동의하셨으므로 '2024 유치원 교육과정 평가 실시' 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 두 번째 안건인 '학사 일정 변경 안내'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간 사 (000) 두 번째 안건인 '학사 일정 변경 안내'건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.

가. 교육 일수 변경 주요 내용(180일 이상 교육일수 확보)

- 10월 1일(화)이 임시공휴일 지정

: 교육과정반 교육 일수 = 214일에서 213일로 변경

: 방과후과정 운영 일수 = 245일에서 244일로 변경

- 10월 19일(토) 2학기 참여수업이 9월 28일(토)로 변경되어 진행됨

위원장(000) 잘 들었습니다. 관련해서 궁금하신 내용이 있으시면 질의해 주세요.

교원위원(000) 네, 별도의 재량휴업 없이 정상 수업합니다.

위원장 (000) 추가 의견이 있으십니까? (위원들 모두 '없습니다'하고 대답함) 더 이상 논의할 사항이 없으면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '학사 일정 변경 안내' 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두 동의합니다.

위원장 (000) 8명 전원 동의하셨으므로 '학사 일정 변경 안내' 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간 사 (000) 세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.

가. 겨울방학 중 방과후 과정운영 일정

-2024년 12월 24일 ~ 2025년 1월 10일(12일간)

나. 겨울방학 등원 신청 유아를 대상으로 별도의 교육계획안 배부

다. 직영 급식 운영(급식표는 별지를 통해 추후 안내함)

라. 별도의 수익자 부담금 발생

- 1일 급간식비 : 5,870원

- 1일 차량비 : 1,580원

마. 수익자 부담금 산출 내역 및 환불규정은 첨부 문서 확인

위원장(000) 방학책이 좀 어려워서 난이도를 조정해 주시면 좋겠습니다.

위원(000) 저는 활동 장수가 적어서 좋았습니다.

원장(000) 연령별로 유아들에게 유익한 도서를 선정하여 5개 영역의 놀이가 이루어 질 수 있도록 방학책을 만들어 가정에 안내드리고 있습니다. 난이도는 좀 어려운 것도 있을 수 있지만 학부모님들께서 함께 해주시면 좋을 것 같습니다. 저희도 난이도 조절에 신경쓰도록 하겠습니다.

위원장 (000) 추가 의견이 있으십니까? (위원들 모두 '없습니다'하고 대답함) 더 이상 논의할 사항이 없으면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획' 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두 동의합니다.

위원장(ooo) 8명 전원 동의하셨으므로 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획 건은 가결되었음을 선포합니다. 네 번째 안건인 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간사(ooo) 네 번째 안건인 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.  
가. 급식 만족도 조사 실시 결과  
- 실시기간: 8.29. ~ 9. 4.  
- 응답자율: 73명 중 68명 참여(93%)  
- 만족도 결과: 만족 99%  
- 만족 의견: 2024 학부모 급식 만족도 조사 결과 참고  
다. 1학기 식품비 사용 비율 공개

위원장(ooo) 잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?

위원(ooo) 조리사님이 바뀌셨다고 들었는데 아이말이 맞는 걸까요?

원장(ooo) 몸이 좀 안 좋으셔서 다른 분으로 채용되었으며 아이들과 감사인사를 드리는 기회도 가졌습니다. 새로 채용된 조리사님과 지속적으로 안전한 급식운영에 힘쓰도록 하겠습니다.

위원장(ooo) 더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내' 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두 동의합니다.

위원장(ooo) 8명 전원 동의하셨으므로 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내'건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 다섯 번째 안건인 '2025학년도 신입생 모집 일정'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간사(ooo) 가. 2025학년도 신입생 모집을 위한 입학설명회 일정  
-1차: 10월 26일(토) 11시(3세) / 13시(4세)  
-2차: 10월 30일(수) 11시(3세) / 10월 31일(목) 11시(4,5세)  
-3차: 11월 13일(수) 11시(3세) / 11월 14일(목) 11시(4,5세)  
나. 모집 방법: 처음학교로  
다. 원서접수기간: 교육청 공문에 따름  
라. 선발 및 등록기간: 교육청 공문에 따름

위원장(ooo) 잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 '없다'고 대답함)

위원장(ooo) 더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '2025학년도 신입생 모집 일정' 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두 동의합니다.

위원장(ooo) 8명 전원 동의하셨으므로 '2025학년도 신입생 모집 일정' 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 여섯 번째 안건인 '추가경정예산 편성'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간사 (000)	<p>여섯 번째 안건인 '추가경정예산 편성' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.</p> <p>추가된 교육 수입을 지출 편성 내역(첨부 서류 참조)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 목적사업비 교부와 신규원아 유입으로 예산 증가</li> <li>- 증액된 금액은 방과후 및 보조인력 인건비로 편성하고 예산이 부족한 항목으로 반영</li> <li>- 증액금액 636,787,000원→764,756,000으로 127,972,000원 증가됨</li> </ul>
위원장(000)	<p>잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 '없다'고 대답함)</p>
위원장 (000)	<p>더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '추가경정예산 편성' 건에 대해 모두 동의하십니까?</p>
위원 모두	<p>동의합니다.</p>
위원장 (000)	<p>8명 전원 동의하셨으므로 추가경정예산 편성 건은 가결되었음을 선포합니다.</p> <p>더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까? (위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 별도로 제안된 안건이 없고 더 이상 논의할 사항이 없으므로 본 회의를 마치고자 합니다. 이의가 있으시면 말씀해 주십시오.(위원들 모두 '이의 없습니다'하고 대답함)</p> <p>이상으로 제49회 튼튼유치원운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다.</p> <p>이상으로 제49회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다.</p> <p>유치원운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)</p>
폐회시간	<p>&lt;17시 30분 폐회&gt;</p>
출석위원 5명	<p>000, 000, 000, 000, 000</p>
출석교직원 3명	<p>원장 000, 000, 000</p>
참관인 0명	
기록자	<p>간사 000 (인)</p>