

제40회 튼튼유치원운영위원회(임시회)

튼튼유치원운영위원회

유치원장

위원장

본회의 회의록

일 시: 2022. 10. 17.(월) 16:30

장 소: 튼튼유치원 2층 마음튼튼 1반 교실

회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 유치원장 인사
4. 안건자문
5. 기타사항 협의
6. 폐회

상정안건

1. 2022 유치원 교육과정 평가 결과 안내
2. 2학기 행사 일정
3. 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획
4. 2023학년도 신입생 모집 일정
5. 교원능력개발평가 실시 일정 안내
6. 추가경정예산 편성건

간 사 (○○○) 지금부터 10기 제40회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다.
국민의례 및 애국가 제창은 생략하도록 하겠습니다.
다음은 유치원장님의 인사 말씀이 있겠습니다.

유치원장 (○○○) 바쁘신 와중에도 참석해 주신 위원분들께 감사드립니다.

간 사 (○○○) 다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 자문이 있겠습니다.

위원장 (○○○) 총 8명의 위원 중 7명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제40회차 임시회의를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.

간 사 (○○○) 먼저 지난 7월 22일(금) 제39회 임시회에서 처리된 안건은 '방과후과정-놀이와 심이 있는 자연 융합 교육 운영'건등 총 2건을 자문한 결과 2건 모두 원안대로 결정되었습니다. -회의록 낭독 및 열람-

금번 제40회 튼튼유치원운영위원회 임시회는 유치원장으로부터 '2022 유치원 교육과정 평가 결과 안내'등 모두 5건의 안건제출에 따라 10월 7일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.

위원장 (○○○)	수고하셨습니다. 첫 번째 안건인 '2022 유치원 교육과정 평가 결과 안내'에 관한 건에 대해 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.
간사 (○○○)	<안건1.> 2021 유치원 교육과정 평가 결과 안내 가. 평가 기간: 3월 ~ 8월 (6개월간) 나. 평가 설문 참여율: 63명중 53명 응답(응답률 약 84%) 다.Ⅰ영역 유아중심 교육과정 및 방과후과정 - 모든 지표에서 '매우 그렇다' 라.Ⅱ영역 민주적 유치원 운영 - 모든 지표에서 '매우 그렇다' (학부모 연수, 유치원 교육활동 참여 기회 등 / 유치원 교육활동에 적극적으로 참여하고 의견을 반영할 수 있는 개방적 시스템 운영) 마.Ⅲ영역 안전하고 쾌적한 교육환경 및 유아를 위한 건강.안전 - 10개 항목 중 10개 항목 충족으로 '우수' 바. 보완 및 개선방안 (평가 점수가 상대적으로 낮은 4.6으로 나온 지표 보완방안) - 4.6으로 타지표에 비해 평가가 낮았던 유아·교육과정 평가 및 환류부분에 대해서는 원에서 이 부분에 대해 노력하고 있는 부분을 부모님들이 이해하실 수 있도록 각 지표아래 기재 후 안내 예정 - 다양한 교사 연수와 교사간 수업공개 일정을 학부모에게 안내하고 코로나19 속에서도 진행이 가능한 학부모 연수(가정통신문, 온라인 연수, 소그룹 연수), 유아들의 놀이활동 사진 안내, 온라인 교육설명회 등을 통한 가정과의 소통 강조
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 첫 번째 안건에 대해 의견이 있으시면 말씀해 주십시오.
위원(○○○)	입학 전 걱정했던 부분들도 있었는데 생각했던 것 보다 모든 부분에 고루 신경써 주셔서 전반적으로 좋았습니다.
위원(○○○)	큰 아이때와 마찬가지로 튼튼유치원 교육과정에 매우 만족합니다.
위원장(○○○)	또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?
위원 모두	없습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 2022 유치원 교육과정 평가 결과에 대한 의견은 이것으로 마무리 짓도록 하겠습니다.
위원 모두	좋습니다.
위원장 (○○○)	다음은 두 번째 안건인 '2학기 행사 일정'건에 대한 제안설명 해주시기 바랍니다.

간 사 (○○○)	두 번째 안건인 '2학기 행사 진행 계획'건에 대한 제안설명 드리겠습니다. 가. 10월 29일(토) - 엄마와 함께 하는 TunTun Halloween Day~ 나. 11월 초 - 2학기 개별 상담 다. 12월 23일(금) - TunTun Festival or 책만들기(논의사항) (TunTun Festival 행사 진행 시 11월 1일 대관 신청 후 최종 확정됨) 라. 2023년 1월 20일(금) - 민속놀이 마. 2023년 2월 20일(월) - 제40회 수료 및 졸업식
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?
위원(○○○)	아이들 기억에도 남고 감동스러운 것이 많아 TunTun Festival에 대한 기대가 높습니다.
위원(○○○)	책 만들기도 매우 좋지만 올해는 그 동안 코로나 때문에 못했던 TunTun Festival로 진행하면 더 좋을 것 같습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두'좋습니다'하고 대답함) 그러면 '2학기 행사 일정' 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	7명 전원 동의하셨으므로 2022년 2학기 행사 계획 일정건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간 사 (○○○)	세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 겨울방학 중 방과후 과정운영 일정 -12월 26일 ~ 12월 30일(5일간) 나. 겨울방학 등원 신청 유아를 대상으로 별도의 교육계획안 배부 다. 직영 급식 운영(급식표는 별지를 통해 추후 안내함) 라. 방과후특성화 수업 및 차량 정상 운영
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?
위원(○○○)	방학때 별도의 급식비가 부과되나요?
원장(○○○)	별도의 급식비는 부과되지 않습니다.
위원(○○○)	방학때 등원하는 유아들과 견학을 가면 좋겠습니다.
위원(○○○)	코로나19 상황을 고려하여 견학 계획을 세워 보도록 하겠습니다.
위원장(○○○)	또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?

위원 모두	없습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	7명 전원 동의하셨으므로 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획 건은 가결되었음을 선포합니다. 네 번째 안건인 ‘2023년 신입생 모집 일정’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다. 네 번째 안건인 ‘2023년 신입생 모집 일정’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.
간 사 (○○○)	1. 2023년 신입생 모집 일정 가. 입학설명회 일정(방역수칙을 철저히 준수하며 소독 시행) -1차: 10월 27일(목) 11시 -2차: 11월 10일(목) 11시 -3차: 11월 12일(토) 11시 / 13시 30분 나. 모집 방법: 처음학교로 다. 원서접수기간: 우선모집- 10월 31일 ~ 2일(3일) 일반모집- 사전접수 11월 14일(월) 일반접수 11월 16일 ~ 18일(3일) 라. 선발 및 등록기간: 23일 선발 / 24일 ~ 28일(6일간) 등록
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?
위원(○○○)	유치원에서 중요하게 생각하는 것과 학부모가 중요하다고 생각하는 것이 다를 수 있으므로 원에서 진행하는 것들을 자세하게 홍보하면 좋을 것 같습니다.
위원(○○○)	우리 유치원에 많은 유아들이 입학할 수 있도록 유치원 홍보를 적극적으로 해주시면 좋겠습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘2023년 신입생 모집 일정’ 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	7명 전원 동의하셨으므로 2023년 신입생 모집 일정건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 다섯 번째 안건인 ‘교원능력개발평가’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간 사 (○○○)	다섯 번째 안건인 ‘교원능력개발평가’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 평가 일정: 11월 4일(금) ~ 11월 11일(금) 나. 평가 방법: 온라인 평가 다. 평가 대상: 원장, 담임교사 다. 평가 문항: 사전 협의된 내용 반영
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 ‘없다’고 대답함)

위원(○○○)	유치원에서 하는 것에 대한 설명이 더 자세히 있으면 좋겠습니다.
위원(○○○)	각 질의에 대한 내용을 정리해서 안내문을 주시면 평가할 때 더 도움이 될 것 같습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘교원능력개발평가’ 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	7명 전원 동의하셨으므로 교원능력개발평가 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 여섯 번째 안건인 ‘추가경정예산 편성’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
	여섯 번째 안건인 ‘추가경정예산 편성’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.
	지난 1차추경을 통해 확정된 예산서를 바탕으로 회계 운영 중 세출예산에 대한 전반적인 세부조정이 필요해 2차 추경을 실시하고자 합니다. 주된 내용은 다음과 같습니다.
간 사 (○○○)	먼저 보조금 항목에 대한 주된 내용을 살펴보면 - 교사 변동에 따라 교원급여에 대한 전반적인 조정이 이루어짐. 조정결과 예비로 급여 부분에 배정된 하반기 학급운영비 5,000,000을 교재교구구입과 행사비등 교육비로 이전 - 급식지도 요청에 따라 급식실 개선비와 급식요원 대체인력비 항목 추가 및 교실환경개선비로 3,676,000원이 마련 다음으로 수익자부담금과 그밖의 수입 항목을 살펴보면 - 남을 것으로 예상되는 예산들을 모아 부족해 보이는 항목들에 이전하는 전반적인 조정이 이루어짐. 세부내역은 추경예산안 확인 - 이중 가장 두드러지는 조정부분은 올해 2022년도 본예산이 충분하지 못해 확보하지 못한 시설관리 항목들의 부족한 부분들을 보충해주었고, 별도로 시설유지관리비 항목에 2,500,000만원이 추가 증액 - 자세한 내용은 추경2차 예산안을 통해 확인 - 3월 1차 추경 이후 교육청으로부터 교부된 여러 교부금들이 실예산에 반영됨 이상입니다
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 ‘없다’고 대답함)
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘추가경정예산 편성’ 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	7명 전원 동의하셨으므로 추가경정예산 편성 건은 가결되었음을 선포합니다. 기타 협의하실 사항이 있으시면 말씀해 주세요.

위원 모두	없습니다.
위원장 (○○○)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까? (위원들 모두'좋습니다'하고 대답함) 그러면 별도로 제안된 안건이 없고 더 이상 논의할 사항이 없으므로 본 회의를 마치고자 합니다. 이의가 있으시면 말씀해 주십시오.(위원들 모두'이의 없습니다'하고 대답함) 이상으로 제40회 튼튼유치원운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다. 이상으로 제40회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 유치원운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)
폐회시간	<17시 30분 폐회>
출석위원 4명	○○○, ○○○, ○○○, ○○○
출석교직원 3명	원장 ○○○, ○○○, ○○○
참관인 0명	
기록자	간사 ○○○ (인)